

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Кафедра русского языка и культуры речи

ОДОБРЕНО
учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от «29» июня 2021 г., протокол № 10
(с изменениями и дополнениями
от «23» июня 2022 г., протокол № 11,
от «06» июня 2023 г., протокол № 7)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.В. Щербакова



Рабочая программа дисциплины

«Аргументация в речи юриста»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

специализация «Судебная деятельность»

специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

Саратов – 2023

Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки	3
2. Цель и задачи освоения дисциплины	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ..	4
5. Объем дисциплины	6
6. Структура учебной дисциплины.....	7
7. Содержание дисциплины.....	9
8. Методические указания обучающимся	16
9. Фонд оценочных средств.....	26
10. Перечень основной и дополнительной литературы	28
11. Информационное и программное обеспечение	31
11.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:	31
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	31

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплин адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность», специализация «Прокурорская деятельность», изучающих дисциплину «Аргументация в речи юриста».

Программа разработана в соответствии с:

- ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность утвержден 18 августа 2020 года (Приказ Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1058 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность»);

- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»;

- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность»;

- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»;

- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность».

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Аргументация в устной и письменной речи юриста» является формирование у обучающихся представлений о логически ясной, аргументированной устной и письменной речи в условиях профессиональной коммуникации, об аргументации как виде речевого искусства, направленного на обоснование или опровержение конкретных утверждений, положений или мнений, о специфике аргументации в юридической деятельности и правовом доказательстве как особой форме аргументации; освоение жанров воздействующей речи; воспитание культуры корректной аргументации, которая является частью интеллектуальной и коммуникативной культуры как общества, так и конкретной личности.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ аргументации: тезисно-аргументной структуры рассуждения, видов аргументов, жанров и образцов аргументирующей речи, методов и приемов построения монологических текстов на различные темы, теории спора;
- знакомство с историей и традициями судоговорения, целью, направлениями и иной спецификой аргументации в следственной деятельности, обвинительной, защитительной речи и судебных прениях;
- формирование навыка диалогического и полилогического общения в ситуациях профессиональной деятельности и деловой сфере;
- выработка навыков продуцирования устной публичной и письменной речи, овладение ресурсами русского литературного языка для построения связанных, логически и стилистически грамотных, выразительных текстов и высказываний и организации эффективной профессиональной коммуникации;
- совершенствование коммуникативной и языковой компетенции, речевой культуры, познавательных и речевых способностей обучающихся, кругозора в сфере профессионального и гуманитарного знания.
- овладеть навыками составления и оформления отдельных видов и жанров деловой и юридической документации, их редактирования и анализа в целях профессионального применения в юридической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аргументация в устной и письменной речи юриста» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Русский язык и культура речи

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Административное право;
- Гражданский процесс;
- Уголовный процесс.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Аргументация в речи юриста»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Судебная деятельность»
 специализация «Прокурорская деятельность»

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3.. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать основы теории аргументации, приемы убеждения и воздействия на аудиторию в публичной речи и споре; виды аргументации; языковые аспекты юридической техники; специфику юридической лексики и терминологии.</p> <p>Уметь логически и лингвистически грамотно строить устные и письменные высказывания и тексты в сфере общепрофессиональной юридической коммуникации; применять приемы эффективной коммуникации и аргументации в устных жанрах профессионального общения; использовать правила аргументации в юридических и служебных документах; корректно и лингвистически грамотно употреблять профессиональную лексику.</p> <p>Владеть навыками анализа юридической ситуации, стратегией и тактикой убеждения в дискусивно-полемиической речи, навыками составления и редактирования документов с учетом правил аргументации.</p>

5. Объем дисциплины

5.1. Очная форма обучения. Курс 1. Семестр 2. Форма промежуточной аттестации *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Семинарские занятия	из них практическая подготовка*		Зачет	Экзамен
2 / 72	44	16	28	6*	28	+	

5.2 Заочная форма обучения. Курс 1. Форма промежуточной аттестации - *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Семинарские занятия	Из них практическая подготовка		Зачет	Экзамен
2 / 72	10	4	6	2*	58	4+	

Примечание:

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «Аргументация в речи юриста» для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во час. на самостоятельную работу	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Всего часов	лекции	семинары	из них практическая подготовка			
Раздел 1. Основные категории правовой аргументации									
1.	Тема 1. Понятие аргументации. Особенности аргументации в юридической деятельности	6	4	2	2	-	2	теоретический опрос, разноуровневые задания, реферат	УК-4.1
2.	Тема 2. Логические основы убедительности речи юриста	10	6	2	4	-	4	теоретический опрос, разноуровневые задания, реферат	УК-4.1 УК-4.2
3.	Тема 3. Виды аргументов в речевой практике юриста	10	6	2	4	-	4	теоретический опрос, разноуровневые задания	УК-4.1 УК-4.2
Раздел 2. Аргументация в устной и письменной коммуникации юриста									
4.	Тема 4. Лингвистический аспект толкования нормативных правовых документов	6	4	2	2	-	2	теоретический опрос, разноуровневые задания	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
5.	Тема 5. Основные технические методы правовой аргументации	10	6	2	4	2*	4	теоретический опрос, разноуровневые задания, ролевая игра	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
6.	Тема 6. Основные формы юридического диалога	10	6	2	4	2*	4	теоретический опрос, ролевая игра, реферат	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
7.	Тема 7. Устное публичное выступление юриста	10	6	2	4	-	4	теоретический опрос, реферат, разноуровневые задания	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
8.	Тема 8. Спор как частный случай аргументации	10	6	2	4	2*	4	коллоквиум, ролевая игра	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Аргументация в речи юриста»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Судебная деятельность»
 специализация «Прокурорская деятельность»

								Итоговое тестирование	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Итого		72	44	16	28	6*	28	Зачет	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

6.1. Тематический план дисциплины «Аргументация в речи юриста» для заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во час. на самост. работу	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Всего часов	лекции	семинары	из них практическая подготовка			
Раздел 1. Основные категории правовой аргументации									
1.	Тема 1. Понятие аргументации. Особенности аргументации в юридической деятельности	6	4	2	2	-	2	теоретический опрос, разноуровневые задания, реферат	УК-4.1
2.	Тема 2. Логические основы убедительности речи юриста	10	6	2	4	-	4	теоретический опрос, разноуровневые задания, реферат	УК-4.1 УК-4.2
3.	Тема 3. Виды аргументов в речевой практике юриста	10	6	2	4	-	4	теоретический опрос, разноуровневые задания	УК-4.1 УК-4.2
Раздел 2. Аргументация в устной и письменной коммуникации юриста									
4.	Тема 4. Лингвистический аспект толкования нормативных правовых документов	6	4	2	2	-	2	теоретический опрос, разноуровневые задания	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
5.	Тема 5. Основные технические методы правовой аргументации	10	6	2	4	2*	4	теоретический опрос, разноуровневые задания, ролевая игра	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
6.	Тема 6. Основные формы юридического диалога	10	6	2	4	2*	4	теоретический опрос, ролевая игра, реферат	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
7.	Тема 7. Устное публичное выступление	10	6	2	4	-	4	теоретический опрос, реферат	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Аргументация в речи юриста»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Судебная деятельность»
 специализация «Прокурорская деятельность»

	юриста							разноуровневые задания	
8.	Тема 8. Спор как частный случай аргументации	10	6	2	4	2*	4	коллоквиум, ролевая игра	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
								Итоговое тестирование	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Итого 72		68	10	4	6	2*	58	Зачет 4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

Примечание:

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

7. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные категории правовой аргументации

Тема 1. Понятие аргументации. Особенности аргументации в юридической деятельности

Лекция:

1. Аргументация как деятельность. предмет, цели и задачи курса.
2. Виды правовой аргументации.
3. Способы убеждения в речевой практике юриста. Качества воздействующей речи.

Семинарское занятие:

1. Роль аргументации в речевой практике юриста.
2. Универсальная и контекстуальная аргументация.
3. Вербальные и невербальные способы убеждения.
4. Речевые средства убеждения.
5. Убеждение и манипулирование.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Ознакомиться с теоретическим материалом темы.
2. Подготовить рефераты по обозначенной теме.

Контрольные вопросы:

1. Обозначьте предмет, цели и задачи курса «Аргументация в устной и письменной речи юриста».
2. Какова роль аргументации в речевой практике юриста?
3. Какие можно выделить этапы становления правовой аргументации?
4. В чем отличие универсальной и контекстуальной аргументации?
5. Что называется убеждением? Какие способы убеждения используются в речи юриста?
6. Чем манипулирование отличается от убеждения?
7. Перечислите основные качества убеждающей речи.
8. Охарактеризуйте речевые средства убеждения.

Тема 2. Логические основы убедительности речи юриста

Лекция:

1. Функционально-смысловые типы речи.
2. Рассуждение, его виды.
3. Структура доказательного рассуждения.
4. Основные типы ошибок в рассуждении.

Семинарское занятие:

1. Структура доказательного рассуждения: тезис-аргумент-демонстрация.
2. Требования, предъявляемые к тезису, аргументам, демонстрации.
3. Прямое и косвенное доказательство в юридической практике.
4. Логическая операция – опровержение.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Основные логические законы: закон тождества, закон достаточного основания, закон непротиворечия, закон исключенного третьего.
2. Ошибки логики изложения, к которым ведет неточный выбор языковых средств.
4. Выполнение упражнений по учебно-методическому пособию Ивановой Т.В., Никитиной О.В. «Аргументация» (см. номер 3 в списке основной литературы).
5. Подготовка рефератов по теме.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение функционально-смысловым типам речи, приведите примеры.
2. Какие виды рассуждения Вы можете назвать?
3. Раскройте содержание основных логических законов.
4. Охарактеризуйте основные элементы доказательного рассуждения: тезис, аргумент, демонстрация.

5. Обозначьте требования, предъявляемые к тезису, и ошибки в отношении тезиса.

6. Обозначьте требования, предъявляемые к аргументам, и ошибки в отношении аргументов.

7. Обозначьте требования, предъявляемые к демонстрации, и ошибки в отношении демонстрации.

8. Раскройте содержание прямого и косвенного доказательства в юридической практике с точки зрения аргументации.

9. Охарактеризуйте основные способы опровержения.

Тема 3. Виды аргументов в речевой практике юриста

Лекция:

1. Классификация рациональных аргументов.
2. Иррациональные аргументы, их виды.
3. Распределение аргументов в убеждающей речи юриста.

Семинарское занятие:

1. Аргумент: понятие, требования.
2. Виды аргументов по релевантности.
3. Источники рациональных аргументов.
4. Иррациональные аргументы и их включение в юридическую речь.
5. Этические основы речи юриста.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Способы расположения аргументов в речи: нисходящий-восходящий, индуктивный-дедуктивный, односторонний-двусторонний.
2. Аргументы в юридической речи.
3. Выполнение упражнений по учебно-методическому пособию Ивановой Т.В., Никитиной О.В. «Аргументация» (см. номер 3 в списке основной литературы).

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные виды аргументов по релевантности.
2. Перечислите источники рациональных аргументов.
3. Какова роль рациональных и иррациональных аргументов в юридической речи?
4. Охарактеризуйте основные способы расположения аргументов в убеждающей речи.
5. Перечислите условия сильной юридической аргументации.

Раздел 2. Аргументация в устной и письменной коммуникации юриста

Тема 4. Лингвистический аспект толкования нормативных правовых документов

Лекция:

1. Значение законодательных и нормативно-правовых документов.
2. Место лингвистического аспекта толкования нормативно-правовых правовых текстов в ряду других аспектов: логического, системного, специально-юридического, функционального.
3. Специфика языкового способа толкования нормативных правовых документов: лексико-семантический и грамматический уровень.
4. Концептуальный анализ правовых терминов.
5. Языковые средства логичности в нормативных правовых документах.

Семинарское занятие:

1. Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации по обеспечению безопасности личности, общества и государства.
2. Языковые способы выражения запретов, предписаний и дозволений в тексте закона.
3. Оценка нормативных правовых документов с точки зрения смысловой точности. Употребление слова с учетом правового контекста.
4. Грамматическая организация текста нормативных документов (на примере Конституции РФ, ФЗ «О безопасности», ФЗ «О гражданской обороне» и др.).

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Норма права как текстовая единица правовой коммуникации. Признаки текстовой организации материала в нормативных правовых документах: наличие заголовков, текстуальная завершенность, официальный стиль изложения правовой информации, целенаправленность, связность текста.
2. Синтаксическая организация текста нормативных документов (на примере Конституции РФ).
3. Терминология гражданского и уголовного права.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите основные требования, предъявляемые к текстам нормативных правовых документов.
2. Как в текстах нормативных правовых документов соблюдается требование точности и логичности?
3. Охарактеризуйте языковые способы выражения запретов, предписаний и дозволений в тексте закона.
4. Приведите примеры юридической терминологии и устойчивых терминологических сочетаний, используемых в гражданском и уголовном праве.

Тема 5. Основные технические методы правовой аргументации

Лекция:

1. Языковые аспекты техники юридического письма.
2. Основные черты юрисдикционного подстиля официально-делового стиля.
3. Письменные речевые жанры юрисдикционного подстиля.
4. Технология анализа юридического дела: языковой аспект.

Семинарское занятие:

1. Аргументация, стиль и языковое оформление документов юрисдикционного подстиля (предписывающие документы, ходатайствующие документы, документы и письма уведомляющего характера).
 2. Этапы работы по составлению документов разных жанров.
 3. Основные технические методы правовой аргументации. Анализ юридической ситуации.
 4. Ролевая игра «Дело Арзамасова. Часть 1».
- Практическая подготовка – *ролевая игра*.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Техника юридического письма.
2. Этические основы юридического письма.
3. Выполнение упражнений по учебно-методическому пособию Ивановой Т.В., Никитиной О.В. «Аргументация» (см. номер 3 в списке основной литературы).
4. Разработка сценария ролевой игры.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию «документ». Что понимается под техникой юридического письма?
2. Назовите основные черты юрисдикционного подстиля официально-делового стиля.
3. Охарактеризуйте правила аргументации, стиль и языковое оформление документов юрисдикционного подстиля (предписывающих, ходатайствующих, уведомляющих документов).
4. Какие этапы включает технология анализа юридического дела?

Тема 6. Основные формы юридического диалога

Лекция:

1. Понятие юридического диалога. Формы диалога.
2. Юридическое консультирование: цели, основные этапы проведения.
3. Юридический допрос: основания рационального диалога.
4. Вопрос как способ получения нужной информации.

Семинарское занятие:

1. Юридическое консультирование как особый вид делового общения юристов.

2. Цели и этапы консультирования.
3. Речевые стратегии и тактики юридического консультирования.
4. Типы вопросов в консультировании.
5. Ролевая игра «Юридическая консультация».

Практическая подготовка – *ролевая игра «Юридическая консультация».*

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Типы собеседников в юридической консультации.
2. Разработка сценария ролевой игры.
3. Подготовка рефератов по теме.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение жанру «юридическая консультация», обозначьте его цели.
2. В чем сходство и различие интервьюирования и консультирования?
3. Охарактеризуйте основные этапы консультирования граждан, обратившихся за помощью к юристу.
4. Охарактеризуйте типы вопросов в консультации и юридическом допросе.
5. Охарактеризуйте основные типы клиентов в юридической консультации.

Тема 7. Устное публичное выступление юриста

Лекция:

1. Риторическое мастерство юриста. Роды и виды риторики.
2. Оратор и его аудитория.
3. Методика подготовки публичного выступления юриста.
4. Судебная речь как разновидность убеждающей речи.

Семинарское занятие:

1. Речевые правила устного публичного выступления. Изобретение концепции речи и ее произнесение.
2. Речь информирующая и убеждающая: критерии разграничения.
3. Орфоэпическая правильность публичного выступления юриста.
4. Судебная речь. Тактика обвинителя и защитника в судебном заседании.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Публичный характер речевой деятельности юриста.
2. Речевые и психологические средства воздействия на аудиторию в устном публичном выступлении.
3. Подготовка рефератов по теме.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте особенности устной публичной речи юриста.
2. Охарактеризуйте ораторское искусство как социальное явление, роды и виды красноречия: общественно-политическое, академическое, социально-бытовое, судебное и др.
3. В чем заключается особенность речевого взаимодействия оратора и аудитории?
4. Охарактеризуйте основные этапы подготовки речи.
5. Какие требования предъявляются к словесному оформлению публичного выступления?
6. В чем заключается психологическая подготовка к выступлению?
7. Назовите основные приемы привлечения внимания аудитории в публичном выступлении?
8. Обозначьте специфические особенности выступления судебного оратора.

Тема 8. Спор как частный случай аргументации

Лекция:

1. Спор: понятие, признаки.
2. Разновидности спора: дискуссия, полемика, дебаты, прения.
3. Стратегия и тактика спора.
4. Судебные прения.

Интерактивная форма проведения занятия – **проблемная лекция**.

Семинарское занятие:

1. Общие требования к спору.
2. Корректные и некорректные приемы ведения спора.
3. Основные стратегии, тактики, приемы судебного спора: probation (доказательство) и refutation (опровержение).
4. Коллоквиум по книге П.Сергеича «Искусство речи на суде».
5. Ролевая игра «Дело Арзамасова. Часть 2».
6. Итоговое тестирование.

Интерактивная форма проведения занятия – **коллоквиум**.

Практическая подготовка – **ролевая игра**.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Этические основы речевого поведения участников спора.
2. Подготовка к коллоквиуму по книге П. Сергеича «Искусство речи на суде».
3. Разработка сценария ролевой игры.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию «спор».

2. Назовите разновидности спора.
3. Чем отличается жанр дискуссии от полемики?
4. В чем заключается судебных прений, стратегия и тактика обвинителя и защитника в судебном споре?
5. Охарактеризуйте корректные и некорректные приемы ведения спора.

8. Методические указания обучающимся

8.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Важным аспектом лекционных занятий является развитие коммуникативных и речевых умений будущих юристов, навыков слушания, понимания, интерпретации услышанного, умений задавать вопросы, анализировать и конспектировать материал, навыков участия в научном общении. На лекции формируются и мотивации к изучению дисциплины, поскольку каждая тема содержит материал, посвященный филологической интерпретации профессиональной юридической деятельности: сведения о правовой фиксации и государственном регулировании тех или иных языковых и речевых явлений, данные о жанрах и видах юридического общения и аргументации и т.п.

Каждая лекционная тема сопровождается наглядным материалом в виде электронной презентации, в которую включаются ключевые понятия и их определения, таких как «аргументация», «доказательное рассуждение», «тезис», «аргументы», «убеждающая речь» и т.п., классификации изучаемых языковых и речевых явлений, их признаков, качеств, трудные проблемные положения теории, научные понятия и термины.

Презентация позволяет не просто выделить важнейшие теоретические положения, но и способствует развитию навыка правописания, поскольку лектор настойчиво обращает внимание слушателей на то, как пишется тот или иной термин.

В целях наиболее эффективного усвоения и познавательного структурирования получаемой теоретической информации обучающиеся должны конспектировать учебный материал. Это необходимо и для эффективности их работы на практических занятиях, поскольку лекции содержат главные тематические направления освоения материала курса, закрепления теоретических знаний на практическом занятии.

Лекционный материал следует воспринимать системно, обращать внимание на общие закономерности функционирования языка и организации речи, на междисциплинарные связи курса аргументации с юридическими дисциплинами, на социальный и общегуманитарный контекст возникновения и развития языка, его использования в профессиональной, деловой и юридической речи. Поэтому в ходе записывания теоретического и иллюстративного материала обучающиеся должны принимать участие в его осмыслении, которое предлагает лектор, делать пометы о социальной, правовой, политической значимости того или иного языкового явления. Обучающиеся должны принимать активное участие в обобщении материала лекции, в его систематизации.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Практические занятия по курсу проводятся параллельно с изучением теории, после усвоения обучающимися программного материала, предусмотренного соответствующими разделами и темами дисциплины.

Цель практических занятий - закрепления знаний и развитие практических навыков построения профессионально ориентированных текстов устной и письменной речи, толкования нормативных правовых документов, навыков публичных выступлений и ведения полемики. Наряду с формированием умений и навыков, в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания по специфике юридического языка, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Выполнению практических занятий предшествует проверка знаний обучающихся – их теоретической готовности к выполнению задания. Теоретические вопросы новой темы формулируются преподавателем в конце предыдущего занятия.

При подготовке к практическому занятию обучающиеся повторяют материал лекции, знакомятся с содержанием дополнительных источников по теме. При этом рекомендуется руководствоваться поиском источников через систематические электронные каталоги научной библиотеки СГЮА и информационно-справочные системы. При подготовке к занятиям желательно использовать материалы сборников научных конференций, симпозиумов, семинаров, просмотреть юридические специальные журналы («Закон», «Прокурор», «Российская юстиция» и др.), обратиться к электронным базам данных «Консультант +».

Для подготовки к теоретическому опросу можно коротко законспектировать найденный материал или составить план ответа на поставленные вопросы. Отвечая на вопрос, необходимо, опираясь на материал лекции и учебника, привлекать свои примеры, стараться продемонстрировать умение рассуждать, связывать разные темы, говорить убедительно и конкретно. Обучающиеся должны принимать активное участие в теоретическом опросе.

Важной формой работы на практическом занятии является проверка выполненных письменных и устных разноуровневых упражнений: заданий по нормам языка, анализу и редактированию текстов, составлению документов и т.д. Работа по проверке письменных заданий является коллективной, она выполняется в группе или в паре (взаимопроверка). Она приучает к критическому отношению к качеству выполненной работы, к самооценке и саморефлексии, что необходимо для формирования навыков профессиональной, в том числе документной деятельности юриста.

Практические занятия предполагают работу в микрогруппах, участие в коллоквиуме, ролевых играх. Поэтому на занятии необходимым условием является активное участие всех обучающихся. В рамках лингвистического курса «Аргументация в устной и письменной речи юриста» обучающиеся изучают те

правила техники юридического письма, которые связаны аргументацией и языковым оформлением документов юрисдикционного подстиля, выполняют работу по редактированию документов в целом и на уровне предложений: выявляют нарушения логических законов при построении фразы и композиционных частей документа, обозначают ошибки, связанные со смысловой точностью речи, неправильным использованием юридической терминологии. В качестве учебного материала на занятиях используются тексты юридических документов разных жанров.

Пропуски практических занятий без уважительной причины не допускаются. В случае пропуска практического занятия обучающийся должен проработать тему самостоятельно и отчитаться за нее перед преподавателем в часы консультаций.

8.3. Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме

Интерактивная форма обучения предполагает организацию совместной деятельности обучающихся, при которой все участники взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, решают проблемы, моделируют ситуации, оценивают действия других и собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблемы.

Ролевая игра. Организация и проведение занятия с применением ролевой игры проводится в несколько этапов.

Подготовительный этап проходит до проведения самого занятия. Обучающиеся каждой микрогруппы выбирают один из профессионально ориентированных жанров, разрабатывают сценарий игры, распределяют роли, подготавливают раздаточный и наглядный материал. На данном этапе преподаватель проводит инструктаж участников, объясняет игровую задачу, при необходимости проводит индивидуальные консультации по подготовке к игре. Вводный этап проходит в начале занятия. Преподаватель еще раз объясняет задачи и правила игры, представляет участников игры и экспертную группу, определяет последовательность выступления групп.

Игровой этап характеризуется эмоциональным вовлечением всех участников в игровое действие, происходит развертывание игрового сюжета. Преподаватель координирует игровые действия, регулирует ход занятия. При необходимости корректирует выступления участников игры, кратко резюмирует их выступления по ходу действия, вовлекает большее число участников в игру, поощряет словом активных игроков.

Оценочный этап проводится после того, как игра закончится. Оценка ситуаций предваряется обобщением экспертами теории жанров профессионального общения. Затем проводится анализ ситуаций экспертами. Преподаватель произносит заключительное слово.

Коллоквиум. Такая форма занятия удобна для обучения в ходе проверки текущих знаний: можно выделить новые понятия, главное и второстепенное, углубить знание. Достоинство коллоквиума – это возможность применить знание в

практической деятельности, так как условия проведения коллоквиума заставляют использовать только устную публичную форму общения без чтения конспекта. В ходе подготовки к коллоквиуму обучающиеся самостоятельно знакомятся с источниками, основной и дополнительной литературой.

Организационно коллоквиум делится на два этапа: этап подготовки и этап проведения. За две недели преподаватель предлагает обучающимся программу, в которой определены цель собеседования, задачи, регламент собеседования, требования, предъявляемые к речи говорящих. Программа включает список вопросов, одна часть которых повторяет лекционный материал, а другая вовлекает в самостоятельное исследование текстов и чтение научной литературы. Важно сформулировать вопросы так, чтобы они носили проблемный характер, а в самой их постановке предусматривались альтернативные варианты ответов, что будет способствовать возникновению дискуссии.

Вопросы к коллоквиуму предваряются списком литературы, включающей разные направления в исследовании современных проблем русского языка и культуры речи в уголовно-правовой сфере деятельности.

В ходе обсуждения вопросов коллоквиума допускается опора на письменные конспекты, которые обучающиеся подготовили заранее.

В конце коллоквиума обязательно подводятся итоги беседы, оцениваются выступления всех участников. Критерий «зачета» - непременно выступление с «развернутым» ответом, а также участие в дискуссии.

8.4. Методические рекомендации по самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся предполагает два направления. Первое (аудиторное) – это самостоятельная работа обучающихся в процессе труда на лекциях, практических занятиях при непосредственном участии преподавателя, под его руководством и контролем. Она предполагает работу обучающихся при решении проблемных вопросов, ситуаций, создаваемых преподавателем в ходе лекций, выполнения различных заданий, решения проблемных ситуаций на практических занятиях.

Второе (внеаудиторное) направление охватывает деятельность обучающихся, осуществляемую в соответствии с учебным планом, во внеучебное время. Норматив затрат времени на самостоятельную работу указан в соответствии с учебно-тематическим планом кафедры.

Данная работа предполагает значительную долю активности и самостоятельности обучающихся и складывается из нескольких составляющих: работа с текстами при подготовке к занятиям (учебниками, документами, историческими первоисточниками, конспектами лекций); подготовка к научным конференциям, работа с текстами нормативных правовых документов; при изучении юридических терминов – с толковыми, этимологическими словарями, словарями юридических терминов.

При подготовке к занятиям обучающийся может использовать электронные ресурсы, фонды научной библиотеки СГЮА и ресурсы учебно-методического кабинета кафедры русского языка и культуры речи.

По итогам изучения дисциплины «Аргументация в устной и письменной речи юриста» обучающимся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль проведённой самостоятельной работы, качества и глубины знаний обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Зачет является формой итоговой проверки теоретических знаний и практических навыков обучающихся. Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных кафедрой. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы учебников и учебных пособий. Работу над темой можно считать завершённой, если обучающийся может ответить на все контрольные вопросы изучаемой темы.

Зачет начинается в указанное в расписании время и проводится в учебной аудитории. Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.

Зачет проводится в форме устного опроса по вопросам курса. При необходимости преподаватель может предложить обучающимся приготовить копилку практических заданий (это задание предлагается студентам, пропустившим 30% и более семинарских занятий или не активно участвующим в работе на семинарах). Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по другим темам курса, а также давать упражнения по программе данного курса.

Оценка «зачтено» выставляются обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему. При этом обучающийся не затрудняется в ответе при видоизменении задания, показывает знакомство со специальной литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «не зачтено» выставляются обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практическое задание.

Результат по сдаче зачета объявляется обучающимся, вносится в экзаменационную ведомость. Оценка «не зачтено» проставляется в ведомости, после чего обучающийся освобождается от дальнейшего присутствия на зачете. При получении оценки «не зачтено» повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные расписанием.

8.6. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (рефератов)

По дисциплине «Аргументация в речи юриста» обучающиеся должны освоить одну из учебных тем и представить результаты в форме реферата.

Реферат как форма освоения изучаемого материала требует глубокого знания первоисточников, умения связывать их теоретические положения с современностью, проводить анализ изучаемого материала, делать практические выводы, находить темы для возможных дискуссий.

Объем реферата – 5-6 страниц. Реферат должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы и приложений (таблицы, рисунки и т.д.).

Титульный лист реферата включает в себя необходимую информацию: название учебного заведения; название института; тему реферата; ФИО автора; номер группы.

В содержании последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт.

Во введении формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы.

Основная часть делится на главы и параграфы (пункты и подпункты), в которых раскрываются основные вопросы темы работы.

Требования к содержательной стороне реферата:

1) выявление и систематизация основных точек зрения на данную проблему (сопоставление одного мнения с другим; указание на сходство и различие в интерпретации анализируемого явления);

2) осуществление на основе анализа самостоятельных выводов по проблеме;

3) проблемы классификационного характера освещаются с учетом существующих в лингвистике точек зрения и обязательным упоминанием исследователей и их работ.

В заключении подводятся итоги, дается общий вывод по теме реферата.

При подготовке любого вида реферата необходимо использовать следующие рекомендации:

1. Перечитайте работу (отчет, монографию), чтобы восстановить ее в памяти. Особое внимание уделите главным частям: просмотрите цель, методы, результаты, заключение и рекомендации; определите место реферируемого источника в ряду других исследований, сделайте необходимые выписки на бумаге или скопируйте фрагменты в отдельно созданный файл реферат.doc.

2. Напишите черновик реферата по памяти, не обращаясь к материалу работы. Изложите главные части работы, перечисленные в пункте 1. Не увлекайтесь цитатами, используйте речевые клише для составления содержательной части реферата: *автор считает, автор полагает, автор проводит эксперимент.*

3. Исправьте черновик, сопоставляя его с содержанием вырезок-фрагментов.

4. Уберите лишнюю информацию и добавьте важную информацию, первоначально не учтенную.

5. Напечатайте и исправьте ошибки в распечатке.

8.7. Методические рекомендации обучающимся по решению тестовых заданий

Тест по дисциплине «Аргументация в речи юриста» является итоговым и проводится в конце семестра. Он включает 15 тестовых заданий, отражающих каждую тему учебного курса.

Тестовые задания по аргументации – это краткие стандартизированные теоретико-практические письменные задания, позволяющие за короткое время проверить и объективно оценить знания обучающихся в области той или иной теоретической темы, а также навыки владения нормами и правилами русского языка и анализа языкового материала. Целью тестирования является контроль за усвоением теоретического материала курса, прежде всего, ключевых терминов и понятий аргументации, жанровой и стилевой организации юридической речи, проверка навыков грамотной устной и письменной речи.

Обучающимся предлагаются вопросы и задания, позволяющие определить степень их владения теоретическими знаниями и умение применять их при решении практических задач. Выполняя тест, обучающиеся должны с помощью буквенного или цифрового обозначения пометить правильный вариант ответа.

При подготовке к тестированию необходимо по лекциям, учебникам и учебно-методическим пособиям повторить рекомендуемые преподавателем теоретические темы, просмотреть выполненные письменные задания, материал практических занятий, обращая внимание на пометы и культурологические комментарии к этим заданиям и материалам.

При выполнении тестового задания нужно внимательно вчитаться в его формулировку и уяснить его суть и форму ответа: выбор правильного/неправильного варианта/ов, установление соответствия между рядами единиц и их значений, выбор единицы из ряда других единиц, соответствующей данной характеристике и т.п.

Необходимо обратить внимание на количество правильных/неправильных вариантов (это обычно отражается в формулировке задания), на требование развернутого комментария или объяснения к выполненному заданию. Необходимо соблюдать время, выделенное на тестирование, заранее его распланировать, чтобы успеть сделать все и оставить время на проверку.

Задания лучше выполнять по порядку, обязательно фиксировать номер задания. Если какие-то задания не получаются, выполнить сначала более легкие, а затем перейти к трудным, вдумчиво и не торопясь размышляя над ответом. В любом задании нельзя полагаться на догадку, следует вспомнить пройденный учебный материал, анализируя и сопоставляя разные варианты ответа.

8.8. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу обучающихся

Теоретический опрос обучающихся осуществляется в рамках практического (семинарского) занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и в ходе самостоятельной работы обучающихся.

В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования представлений о теории, практике и технике аргументации, основах культуры аргументирования в юридической деятельности обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.

Работа с учебным материалом предполагает внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на занятии. Усвоенная информация должна быть воспроизведена в устном ответе не дословно – наизусть, а своими словами.

Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

8.9. Методические рекомендации по выполнению разноуровневых заданий

Для проверки сформированности языковой и коммуникативной компетенции обучающихся, усвоения лингвистического и речеведческого материала используются разноуровневые задания.

Задания первого уровня закрепляют знание теории (знания-знакомства, знания-копии). Такие задания начинаются с формулировок: *найдите, укажите, отметьте, ответьте на вопрос, вспомните, дайте определение, обозначьте*. Пример задания: *Вспомните, в чем заключается специфика рациональной и иррациональной аргументации. Определите, какая разновидность аргументации используется в приведенной речи прокурора?*

Задания второго уровня направлены на выработку конкретных умений и навыков (знания-умения, знания-навыки): *выделите, охарактеризуйте, опишите, проанализируйте, выявите, объясните, обоснуйте, дайте толкование, определите, докажите*. Примеры задания: *Охарактеризуйте виды аргументов в отрывках речей судебных ораторов; Определите, какой функционально-смысловый тип речи и какие типы аргументов используются в обвинительной речи. Мотивируйте свой ответ.*

Задания третьего уровня - творческие (знания-трансформации): *замените, трансформируйте, составьте, придумайте*. Пример задания: *Подготовьте выступление по теме: «Роль аргументации в юридической деятельности»*. При создании текста выступления постарайтесь учесть основные качества убеждающей речи: *логичность, точность, богатство и разнообразие, ясность и выразительность*. К заданиям творческого уровня относятся разработка сценариев ролевых игр, составление фрагментов речей, текстов и моделирование жанров юридических документов: постановления, искового заявления, жалобы и т.п.,

Для выполнения заданий необходимо внимательно ознакомиться с теоретическим материалом лекции и материалом рекомендованных преподавателем учебников, справочников, Интернет-ресурсов. Для выполнения упражнений по анализу речей и документов необходимо использовать нормативные, толковые и терминологические словари. Умение работать со словарями является важнейшим навыком по становлению грамотной речи будущего юриста.

При выполнении заданий реконструктивного и творческого уровней необходимо ориентироваться на уже готовые тексты, признанные образцом жанра, и на схемы документа: композиционные модели речи судебного оратора, информационные структуры документа и т.п., которые обычно даются преподавателем на лекционных или практических занятиях.

Выполненные задания и упражнения необходимо проверить в несколько этапов: сначала обращая внимание на содержание, композицию речи, использование реквизитов документа, затем проверить орфографическую, пунктуационную правильность и соблюдение норм, и на последнем этапе – аккуратность выполнения задания. В ходе выполнения разноуровневых заданий вырабатывается и навык проверки текста и его редактирования – особый аспект языковой компетенции любого образованного человека.

8.10. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания

помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Обучающимся с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.11. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения онлайн-занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция– презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения зачета

1. Роль аргументации в юридической практике. Предмет, цели и задачи курса «Аргументация в устной и письменной речи юриста».
2. Способы убеждения в речевой практике юриста. Аргументация универсальная и контекстуальная.
3. Качества и речевые средства убеждающей речи.
4. Логические основы убедительности речи. Структура доказательного рассуждения.
5. Требования, предъявляемые к тезису, аргументу, демонстрации. Ошибки в доказательном рассуждении.
6. Прямое и косвенное доказательство в юридической практике. Логическая операция – опровержение.
7. Виды аргументов в речевой практике юриста: источники рациональных аргументов, классификация иррациональных аргументов.
8. Значение законодательных и нормативно-правовых документов в судебной, прокурорской, правоохранительной деятельности. Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации по обеспечению безопасности личности, общества и государства.

9. Языковые способы выражения запретов, предписаний и дозволений в тексте закона. Концептуальный анализ терминов гражданского и уголовного права.
10. Оценка нормативных правовых документов с точки зрения смысловой точности. Употребление слова с учетом правового контекста.
11. Грамматическая организация текста нормативных документов (на примере Конституции РФ, ФЗ «О безопасности», ФЗ «О гражданской обороне» и др.).
12. Языковые требования техники юридического письма. Основные черты юрисдикционного подстиля официально-делового стиля.
13. Аргументация, стиль и языковое оформление документов предписывающего характера (постановления, приговора, решения, определения и др.).
14. Аргументация, стиль и языковое оформление ходатайствующих документов (искового заявления, ходатайства, претензии и др.).
15. Аргументация, стиль и языковое оформление документов и писем уведомляющего характера (рапорта, докладной записки, писем с ответом на заявление, жалобу и др.).
16. Основные технические методы правовой аргументации. Анализ юридической ситуации.
17. Понятие юридического диалога. Формы диалога. Консультация граждан: коммуникативные цели, основные этапы проведения.
18. Речевые стратегии и тактики юридического консультирования. Психологические приемы убеждения при работе с клиентами. Типы собеседников в консультации.
19. Особенности интервьюирования граждан, обратившихся за консультацией. Типы вопросов в консультировании.
20. Особенности устной публичной речи юриста.
21. Судебная речь как разновидность убеждающей речи.
22. Оратор и его аудитория.
23. Методика подготовки публичного выступления юриста.
24. Орфоэпическая правильность речи в публичном выступлении.
25. Допрос: основания рационального диалога. Типы вопросов при допросе. Этические аспекты допроса.
26. Спор: понятие, признаки. Разновидности спора: дискуссия, полемика, дебаты, прения.
27. Основные стратегии, тактики, приемы судебного спора: probation (доказательство) и refutation (опровержение).
28. Корректные и некорректные приемы ведения полемики.
29. Этические основы правовой аргументации.

9.2. Примерная тематика письменных работ (реферат)

1. Логическая культура мышления и культура речи юриста.
2. Требования к элементам композиционной и логической структуры выступления судебного оратора.

3. Доказательство и опровержение как диалектические формы ведения проблематического диалога в юридической практике интеллектуальной коммуникации.
4. Взаимоотношение морали и права.
5. Роль невербальных средств в аргументативной риторике юриста.
6. Основные приемы некорректного ведения юридического, политического или социокультурного диалога.
7. Основные стратегии и тактики речевого поведения современного судебного оратора.
8. Этические основы правовой аргументации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Бердник Л.Ф. Практическая риторика: учебное пособие. Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2011. 206 с. URL: <https://znanium.com/read?id=246750>
2. Брусенская Л.А., Куликова Э.Г., Беляева И.В. Юридическая риторика: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. 288 с. URL: <https://znanium.com/read?id=336041>
3. Власенко Н.А. Язык права: монография. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. 176 с. URL: <https://znanium.com/read?id=155931>
4. Демина Л.А. Теория и практика аргументации: учебное пособие. М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. URL: <https://znanium.com/read?id=153328>
5. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста: учебное пособи: Норма: ИНФРА-М, 2019. 448 с. URL: <https://znanium.com/read?id=336464>
6. Иванова, Т. В. Правовая аргументация: учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. М.: Юрайт, 2021. 191 с. URL: <https://urait.ru/bcode/474871>
7. Сурикова Т.И., Коньков В.И. Лингвистические основы деловой коммуникации: учебник. М.: ИНФРА-М, 2021. 248 с. URL: <https://znanium.com/read?id=376763>

10.2. Дополнительная литература

1. Пасечная И.Н., Скоморохова С.В., Юртаев С.В. Культура речи (аспекты порождения высказывания): практикум / под ред. С. В. Юртаева. М.: ФЛИНТА, 2019. 157 с. URL: <https://znanium.com/read?id=342811>
2. Новикова Л.И. О языке и праве: учебное пособие. М.: РГУП, 2020. 180 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689594>
3. Рузавин, Г.И. Основы логики и аргументации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / Г.И. Рузавин. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 320 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028737>
4. Филиппова О.А. Обучение эмоциональному речевому воздействию: учебное пособие. М.: ФЛИНТА: Наука, 2012. 144 с. URL: <https://znanium.com/read?id=187725>

10.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ) // СПС КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ// СПС КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2019) // СПС КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru/>

4. Федеральный закон "О безопасности" от 28.12.2010 N 390-ФЗ (последняя редакция) // СПС КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108546/

5. Федеральный закон "О гражданской обороне" от 12.02.1998 N 28-ФЗ (последняя редакция) // СПС КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17861/

10.4. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Соколова О.И., Федюнина С.М., Шабанова Н.А. Культура речевой коммуникации: учебное пособие для бакалавров, специалистов и магистров неязыковых вузов М.: Флинта, 2021. 178 с. URL: <https://znanium.com/read?id=342843>

2. Селезнева Л.Б. Орфография русского языка: Интерактивный практикум. М.: Флинта: Наука, 2021. 178 с. URL: <https://znanium.com/read?id=388311>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота.Ру. URL: <http://www.gramota.ru/>

2. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском» URL: <http://pushkininstitute.ru>

3. Русофил. Русская филология. URL: <http://www.russofile.ru/rus/>

4. Служба тематических толковых словарей. URL: <http://www.glossary.ru>

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

11.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В целях обеспечения учебного процесса при необходимости используются учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой, а также кабинеты для самостоятельной работы обучающихся: кабинет для самостоятельной работы, центр деловых игр.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа включают в себя преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам лекций читаемых дисциплин.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам семинарских дисциплин, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный комплект, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система); - звукоусиливающее оборудование; - средства отображения информации; - компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) - джойстик со сменными насадками; - выносная кнопка.